



Zápisnica č.01/2026

zo zasadnutia **Prezídia SZTŠ**, konaného dňa **26.01.2026**

Prítomní:	Peter IVANIČ (P), Ladislav RUPPELDT (LR), Anton PLESNIVÝ (AP), Miroslav VÍŤAZKA (MV), Denisa STREČANSKÁ (DS), Andrea CIBULOVÁ (AC), Hana ŠVEHLOVÁ (HS), Matej CHREN (MC), Petr HORÁČEK (PH), Miroslav BALÚN (MB)
Hostia:	-
Zápisom poverená:	Miroslava Porubánová
Overovateľ zápisu:	Petr Horáček

Rokovanie o 20:11 otvoril, viedol a o 21:25 ukončil p. Ivanič – prezident SZTŠ.

K rokovaníu sa o 20:20 pripojila DS.

K rokovaníu sa o 20:20 pripojila MC.

K rokovaníu sa o 20:45 pripojil MB.

Program zasadnutia

1. Kontrola úloh (P)
2. Rozpočet 2026 (P)
3. AGM WSDF (P)
4. Termín Valného zhromaždenia SZTŠ (P)
5. ADEL - povinne pre dospelých reprezentantov (P)
6. Návrhy na Ocenenie SOŠV - 28.2.(P)
7. Granty (DS)
8. Výkaz o vzdelávacích zariadeniach (MC)
9. Podnet Alex Koreň, VŠK UK Lafranconi (P, LR)
10. Rôzne
11. Termín ďalšieho zasadnutia

1. Kontrola úloh

SPLNENÉ:

Ú11 Pr.3/2025: Zverejniť podklady od AC na webovom sídle a zaslať klubom emailom.

Zodpovedný: S

Termín: do konca júla 2025

Ú10 Pr.4/2025: Spraviť predbežný plán termínov vzdelávania.

Zodpovedná: MC

Termín: ďalšie zasadnutie

Ú11 Pr.4/2025: Preveriť zákon o športe – vymedzenie pojmov.

- Vrcholový športovec
- Vrcholový šport
- Talentovaný športovec
- Iné

Zodpovedná: AC

Termín: ďalšie zasadnutie

Ú4 Pr.5/2025: Preposlať informácie o MVK na prezident@szts.sk, následne sa tým bude prezídium zaoberať.

Zodpovedný: LR

Termín: ďalšie zasadnutie

TRVAJÚCE:

ÚPr.59/2021: Dokončiť preklad a korektúry k publikácii IDO

Zodpovedná: HS

Ú19 Pr.5/2024: Pripraviť zmenu smernice vzdelávania trénerov – doplnenie o možnosti dokončenia vzdelávania, resp. postup v prípade prerušenia štúdia.

Zodpovedný: MC

Termín: x

Ú20 Pr.5/2024: Zabezpečiť prenos dát zo súťažných systémov sekcií do IS SZTŠ.

Zodpovední: zástupcovia sekcie

Termín: trvá

Ú8 Pr. 06/2024: Zaslať podklady k výročiu na viceprezident@szts.sk.

Zodpovední: vedúci sekcií

Termín: 12.12.2025

Ú9 Pr. 06/2024: PH požiadala sekcie zaslať informácie o sólistoch, kluboch, súťažiach a úspechoch za obdobie od vydania Encyklopédie (2018-2025) v elektronickej forme na sekretariát.

Zodpovední: vedúci sekcií

Termín: 30.6.2025

Ú4 Pr.1/2025 Pripraviť podmienky rozdielových skúšok a licenčné podmienky pre držiteľov trénerských kvalifikácií získaných na stredných školách.

Zodpovedný: MC

Termín: do ďalšieho zasadnutia

Ú5 Pr.1/2025 Od riaditeľa školy zistiť detaily študijných podmienok a kvalifikáciu vyučujúcich v tanečných športoch.

Zodpovedný: P Termín: do ďalšieho zasadnutia

Ú10 Pr.2/2025 Zaslať podklady do TV, filmu, PR materiálov pre PH.

Zodpovední: vedúci sekcií Termín: do 20.4.2025

Ú12 Pr.3/2025: Zaslať emailom na szts@szts.sk informácie o pripravenosti IS za jednotlivé sekcie (dáta).

Zodpovední: vedúci sekcií, MV Termín: do konca júla 2025

Ú4 Pr.4/2025: Špecifikácia prístupov pre vedúcich sekcií do IS SZTŠ.

Zodpovední: MV, P Termín: 30.11.2025

Ú9 Pr.4/2025: Preštudovať materiál evidenčný poriadok – novela a zaslať pripomienky na legislativa@szts.sk (Cibulová Andrea).

Zodpovední: vedúci sekcií, P Termín: do 20.10.2025, ďalšie zasadnutie

Ú1 Pr.5/2025: Zverejniť v januári 2026 termín a podmienky vzdelávania trénerov.

Zodpovedný: MC Termín: január 2026

Ú2 Pr.5/2025: Zverejniť evidenčný poriadok na webovom sídle zväzu.

Zodpovedný: AC Termín: 31.1.2026

Ú3 Pr.5/2025: Preveriť podmienky členstva v športovom arbitrážnom tribunáli.

Zodpovedný: P Termín: do konca 02/2026

Ú5 Pr.5/2025: Pripraviť rozpočet a podmienky pre organizáciu súťaže WDSF Disco Dance.

Zodpovedná: AC Termín: do ďalšieho zasadnutia

Ú6 Pr.5/2025: Pripraviť výsledky a zaslať na sekretariát.

Zodpovední: vedúci sekcií Termín: do konca 02/2026

Ú7 Pr.5/2025: Materiály do výročnej správy za rok 2025

Zodpovední: vedúci sekcií, úsekov Termín: do konca 02/2026

2. Rozpočet 2026 (P)

P informoval prítomných o rozdelení rozpočtu a prípravu jednotlivých kapitol v rámci sekcií.

Ú1 Pr.1/2026: Pripraviť detailnejší rozpočet za každú sekciu.

Zodpovední: vedúci sekcií, MC Termín: 20.02.2026

3. AGM WDSF 2026 (P)

WDSF oznámilo miesto a dátum AGM WDSF 2026 - 14.06.2026, Rím, Taliansko.

Návrh delegátov: prezident Peter Ivanič, viceprezident Petr Horáček. Tanečný šport podľa rozhodnutia Výboru sekcie TŠ.

Uznesenie 1: Na AGM WDSF 2026 budú SZTŠ zastupovať delegáti Ivanič, Horáček.

Za:9 Proti:0 Zdržal sa:0

4. Termín Valného zhromaždenia SZTŠ (P)

Návrh: 10.06.2026 v Bratislave

Uznesenie 2: VZ SZTŠ sa bude konať 10.6.2026 v Bratislave.

Za:9 Proti:0 Zdržal sa:0

5. ADEL - povinne pre dospelých reprezentantov (P)

P pripomenul tému vzdelávania v oblasti antidopingu a potrebu jej aktívnejšej aplikácie do praxe. Aktuálne sa na webovom sídle nachádza materiál o antidopingu, konala sa prednáška v spolupráci so SADA. P navrhol online vzdelávaciu platformu ADEL pre reprezentantov sólo a páry nad 18 rokov.

Vedúci MVK, MC a prítomní členovia súhlasili. Diskutovali o možnosti modelu, ktorý by vyhovoval všetkým sekciám. Po diskusii sa prítomní dohodli zaviesť povinné vzdelávanie pre dospelých - hlavnú vekovú kategóriu pre súťaže WDSF a WRRC.

Uznesenie 3: Reprezentant SZTŠ kategórie Dospelí / Hlavná veková kategória pre štatutárne súťaže WDSF / WRRC (MS, ME, SP, EP) sólo a párové má povinnosť od roku 2026 povinne absolvovať online vzdelávaciu platformu ADEL pre športovcov International-Level Athletes. Po úspešnom absolvovaní a teste si športovec stiahne certifikát, ktorý pošle príslušnému súťažnému úseku. Certifikát je platný 2 roky.

Za:9 Proti:0 Zdržal sa:0

6. Návrhy na Ocenenie SOŠV - 28.2. (P)

Ú2 Pr.1/2026: Zaslať návrhy na Ocenenia SOŠV na viceprezident@szts.sk.

Zodpovední: vedúci sekcií Termín: 15.2.2026

7. Granty (DS)

P informoval prítomných o účasti DS na konferencii, ktorá sa konala 14.01.2026 v Olympijskom múzeu. Predmetom konferencie boli rôzne grantové programy a ich možná aplikácia do praxe. DS pripravila výstup (viď príloha).

Ú3 Pr.1/2026: Zaslať materiály na szts@szts.sk

Zodpovedná: DS Termín: 15.2.2026

Ú4Pr.1/2026:Zaslať materiály z konferencie od DS sekciám.

Zodpovedný: S Termín: 20.2.2026

8. Výkaz o vzdelávacích zariadeniach (MC)

P informoval a pripomenul MC termín doplnenia údajov do polovice februára 2026.

9. Podnet Alex Koreň, VŠK UK Lafranconi (P, LR)

P informoval prítomných o podmetoch obdržaných na SZTŠ.

Podnet A.Koreň – vyplatenie ZoRN 2024 od hlavného kontrolóra športu bol adresovaný na kontrolóra, ktorý sa ním bude opätovne zaoberať.

LR informoval, že podnet VŠK UK Lafranconi BA – príspevok na prípravu talentovanej mládeže si dorieši sekcia.

10. Rôzne

10.1. predbežný plán termínov vzdelávania II. kvalifikačného stupňa

18-19.4.2026

13-14.6.2026

19-20.09.2026

10-11.10.2026

Rezervný termín 20-21.11.2026

Skúšky 12-13.12.2026

I. opravný termín 9-10.1.2027

FTVŠ všeobecná časť – november 2026

Ú5 Pr.1/2026: Zverejniť v kalendári a na www.szts.sk termíny vzdelávania II. KS

Zodpovedný: MC Termín: 10.2.2026

10.2. Podnety a ich riešenia (DK)

MC otvoril tému spätnej väzby od DK a plnenia/neplnenia si povinností v termínoch. P informoval prítomných, že sa u predsedníčky DK informoval, či sa podnety riešia, upozornil ju na potrebu dodržiavať termíny, postupy a informovať dotknuté strany.

10.3. Podporné stanovisko (AC)

AC predstavila projekt Deep Dance Clubu Martin, ktorým sa klub uchádza o finančnú podporu z prostriedkov Fondu na podporu športu. Predmetom stavby je modernizácia a nadstavba Slovak Dance Center – rozšírenie priestorov o viacúčelovú tanečnú halu, šatne, výťah pre imobilných. Vzhľadom na využiteľnosť budovaných priestorov pre potreby športových sústredují reprezentantov, talentovanej mládeže, vzdelávacích aktivít SZTŠ P navrhuje podporiť žiadosť.

Uznesenie 4: SZTŠ podporuje projekt Deep Dance Clubu Martin, ktorým sa uchádza o finančnú podporu z prostriedkov Fondu na podporu športu - výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej infraštruktúry vzhľadom na možné využitie priestorov pre športové sústredujenia reprezentantov, talentovanej mládeže a vzdelávacích aktivít SZTŠ.

Za:9 Proti:0 Zdržal sa:0

11. Termín ďalšieho zasadnutia

17.3.2026 o 20:00 formou on-line .

Zapísala: Miroslava Porubánová

Overil: Petr Horáček

Podpis zapisovateľa: v.r.

Podpis overovateľa: v.r.

Podpis prezidenta SZTŠ: v.r.